

Приложение 2 к приказу № 332/1 от 29.10.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ №37
имени Белика Семёна Ефимовича, первого
председателя Протоцкого (Трудобеликовского)
совета и ревкома
А.К. Айрапетян.



ПЛАН

информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в МБОУ ООШ №37 имени Белика Семёна Ефимовича, первого председателя Протоцкого (Трудобеликовского) совета и ревкома.

Задачи информационно – разъяснительной работы:

1. Организовать информационно – разъяснительную работу с участниками ГИА (обучающимися 9 классов, их родителями (законными представителями), учителями, лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в соответствии с планом в МБОУ ООШ №37 имени Белика Семёна Ефимовича, первого председателя Протоцкого (Трудобеликовского) совета и ревкома;
2. Осуществлять своевременное информирование участников ГИА:
 - об изменениях в правилах и формах проведения ГИА -9 в 2026 году;
 - об этапах и сроках подготовки к ГИА -9;
 - о правах и обязанностях участников ГИА -9, а также лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9;
 - о сроках внесения сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА -9, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА;
 - об источниках информации для самостоятельной подготовки к экзаменам;

3. Разъяснять вопросы, возникающие у участников ГИА-9;
4. Разъяснять особенности организации ГИА-9 для участников с ОВЗ;
5. Создавать положительное отношение к ГИА-9, формировать позитивное общественное мнение с целью снижения социальной напряженности и тревожности участников ГИА-9.

Участники	мероприятие	Формы проведения	Ответственные лица	сроки
Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы				
Выпускники 9-х кл, их родители (законные представители), педагоги, лица, привлекаемые к проведению	Ознакомление с нормативными документами, методическими рекомендациями.		Заместитель директора по УВР	Сентябрь-июнь
	Оформление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА –9 (общешкольный)	Информационный стенд	Заместитель директора по УВР	Ноябрь 2025
	Оформление стендов и методических уголков по подготовке к ГИА-9 в предметных кабинетах.	Информационный стенд	Учителя - предметники	Ноябрь 2025
	Размещение на сайте школы Порядка проведения ГИА-9, нормативных документов, методических рекомендаций, образцов бланков ответов ОГЭ	Школьный сайт Информационные стенды	Заместитель директора по УВР. Учителя предметники	По мере обновления нормативной базы
	Обновление информационных стендов и сайтов школы по вопросам организации и проведения ОГЭ.	Школьный сайт	Заместитель директора по УВР	До 1 марта
	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ОГЭ по учебным предметам			
	О сроках проведения ОГЭ			
	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций			

	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ		
Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
Учащиеся 9-го класса	Закон «Об образовании РФ». Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования.	Классный час	Заместитель директора по УВР Сентябрь
	Предварительный выбор предметов для сдачи ОГЭ	Классный час	
	Изучение методических рекомендаций по проведению итогового устного собеседования по русскому языку Информирование обучающихся об открытом банке заданий по подготовке к ОГЭ-2026 г	Классный час	Заместитель директора по УВР Учителя - предметники Октябрь
	Ознакомление с размещением демоверсий и открытого банка заданий на сайте ФИПИ. Особенности КИМ ОГЭ-2026.	Консультация	Заместитель директора по УВР Ноябрь
	Использование Интернет-ресурсов при подготовке к ОГЭ	Консультация	Заместитель директора по УВР Октябрь
	Минимальное количество баллов по предмету, необходимое для получения аттестата об основном общем образовании.	Классный час	Заместитель директора по

	Правила поведения участников ОГЭ, о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительной литературы		УВР	Ноябрь
	Изучение Методических рекомендаций по подготовке и проведению ОГЭ-2026	Ученическое собрание	Заместитель директора по УВР	Декабрь
	О сроках и местах регистрации для участия в ГИА по образовательным программам основного общего образования.	Классный час	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка и литературы	
	Продолжительность экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзаменов	Консультация		Январь-февраль
	Разъяснительная работа по подготовке к проведению устного собеседования по русскому языку.	Индивидуальная работа с обучающимися		Декабрь
	Информирование о подаче заявления на прохождение ОГЭ -2026 Индивидуальная консультация	Индивидуальная консультация	До 1 марта	
	Правила заполнения бланков ОГЭ	-Инструктаж -Зачет	Заместитель директора по УВР	Декабрь, март, апрель

			Учителя-предметники	
	Изучение особенностей КИМ-2026 года;	Консультация	Заместитель директора по УВР	Январь
	Изучение НП документов ОГЭ: -о присутствии на экзаменах общественных наблюдателей; -О местах для личных вещей участников ОГЭ			
	Сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА -9 и о несогласии с выставленными баллами		Заместитель директора по УВР	Апрель
	Изучение уровня информированности обучающихся по вопросу ОГЭ			
	Сроки и места ознакомления с результатами ОГЭ			
	Правила поведения во время экзаменов, процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена, об административной ответственности выпускников за нарушение процедуры проведения ОГЭ	Классный час	Заместитель директора по УВР	Май
	Что должны иметь при себе выпускники на экзаменах	Инструктаж	Учителя - предметники	
	Условия допуска к сдаче ОГЭ в резервные дни.	Собрание	Кл.руководитель	Июнь
	Сроки пересдачи экзаменов и график проведения консультаций			

Педагоги Организаторы ОГЭ	Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования		Заместитель директора по УВР	
	Предварительный выбор предметов			
	График диагностических, тренировочных работ			УО, руководител и ШМО
	Работа с демоверсиями, спецификацией, кодификаторами, открытым банком заданий на сайте ФИПИ	Заседания ШМО	Октябрь	Рук. ШМО
	Рекомендации об особенностях преподавания предметов Консультация	Консультация		
	Организация выбора предметов обучающимися на ОГЭ -2026	Собеседование	Ноябрь	Заместитель директора по УР
	Знакомство с НПБ ОГЭ -2026 Заместител	Совещания	По мере поступления	
	Работа с бланками ОГЭ учителей-предметников	Инструктаж	Ноябрь	
	Выбор предметов ОГЭ	Совещания	Март	
	Процедура проведения ОГЭ	Индивидуальные консультации	Март	

	для организаторов	Регламенты по проведению ОГЭ	Май	
Родители (законные представите ли	Собрание	Порядок ГИА по образовательным программам основного общего образования	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
	Собрание	Особенности подготовки и проведения ОГЭ -2026		
	Собрание	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ОГЭ-2026 по учебным предметам. Продолжительность экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзаменов	Декабрь	Заместитель директора по УВР
	Консультации	Методические рекомендации при подготовке к ОГЭ		
	Памятка	Процедура проведения ОГЭ	февраль	Заместитель директора по УР
	Собрание Памятка	Сведения об участии в ГИА обучающегося, его заявленные предметы, расписание экзаменов, ППЭ	Январь	
	Собрание Памятка	Сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами. Сроки и места ознакомления с	Апрель	

	результатов ОГЭ.				
	Правила поведения во время экзаменов, процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена	Памятка	Май		
	Что должны иметь при себе выпускники				
	Условия допуска к сдаче ОГЭ в резервные дни. Сроки пересдачи экзаменов и график проведения консультаций	Собрание			
Общественные наблюдатели	Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей (родители учащихся 7-8 классов)	Консультация	Март		
	Инструкция о правилах проведения ОГЭ	Инструктаж	Апрель		
	Организация прохождения тестирования				
Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы	Участие в тематических и документальных проверках в образовательных учреждениях по следующим вопросам: — наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов по вопросам подготовки и проведения к ГИА -9 в 2026 году;		В течение года по плану УО	Заместитель директора по УВР	
	- оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ОГЭ-2026;	Индивидуальная работа с обучающимися и	По плану ВШК		

	— проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 9-х классов и их родителей о порядке проведения ОГЭ. — анкетирование выпускников: Изучение уровня информированности обучающихся по вопросам ОГЭ	родителями Анкетирование		Заместитель директора по УВР
--	---	--	--	------------------------------

Заместитель директора по УВР  Т.В. Заикина